

UMOWA

Nr BDG/...../WI/2026

zwana dalej „Umową”

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich z siedzibą w Warszawie, Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, posiadającym numery identyfikacyjne: NIP: 5251008674 i REGON: 012093073, zwanym dalej: „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Pana Tomasza Bzukałę - Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Obywatelskich ,

a

....., z siedzibą w, ul.,, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem KRS:, posiadającą numery identyfikacyjne NIP: i REGON:, zwanym dalej: „**Wykonawcą**”, który zgodnie z dokumentem rejestrowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy jest reprezentowany przez:

..... –,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy i termin wykonania

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa urządzenia komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi oraz niezbędnym okablowaniem klasy TEMPEST,

spełniających wymagania normy SDIP-27 Level A, zwanego dalej „Sprzętem”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ oraz Ofertą Wykonawcy z dnia 2026 r., zwaną dalej „Ofertą”, stanowiącymi odpowiednio Załącznik Nr 2 i 3 do Umowy.

2. Dostarczony Sprzęt będzie trwale oznakowany w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację (numery seryjne).
3. Wykonawca gwarantuje i oświadcza, iż dostarczony Sprzęt będzie posiadał wymagane przez Zamawiającego certyfikaty, w tym deklarację zgodności z normą SDIP-27 Level A - wydaną przez ABW w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) oraz Certyfikat Ochrony Elektromagnetycznej ABW.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt własnym transportem i na swój wyłączny koszt do siedziby Zamawiającego, tj. Warszawa Al. Solidarności 77, oraz wnieść Sprzęt do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do Sprzętu komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo Sprzętu do momentu dostawy do siedziby Zamawiającego w związku z czym, zobowiązany jest zabezpieczyć go należycie na czas przechowywania oraz przewozu.
7. Wykonawca dostarczy w całości Sprzęt do siedziby Zamawiającego, tj. Warszawa Al. Solidarności 77, w terminie 12 tygodni od daty podpisania Umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego jednorazowe wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną Ofertą,

w łącznej wysokości **zł** (słownie: 00/100)

brutto, w tym podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu

należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją

przedmiotu Umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu Umowy, cenę

opakowania, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku oraz koszty

wniesienia w miejsce wskazane przez upoważnionego przedstawiciela

Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek dodatkowych

kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku

z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Faktura będzie wystawiona dla: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, NIP: 525-10-08-674, dopiero po protokolarnym odbiorze Przedmiotu Umowy bez uwag.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia:
 - 1) doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej na adres: faktury@brpo.gov.pl – w przypadkach dopuszczonych przepisami prawa, albo
 - 2) wystawienia i udostępnienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).
5. Strony określają, że jednym z warunków uznania faktury za wystawioną prawidłowo jest zawarcie w jej treści tytułu należności z użyciem numeru Umowy, przy czym preferowanym przez Zamawiającego jest zwrot o treści i formacie: „wynagrodzenie za realizację umowy Nr **BDG/...../WI/2026** –

nazwa miesiąca, rok”.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§ 3.

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Ze strony Wykonawcy, osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, w tym podpisania protokołu odbioru jest: p., tel. kom.:, e-mail: albo p., tel. kom.:, e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:
 - 1) w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy: p. e-mail: tel.: w przypadku nieobecności p., e-mail: tel.:;
 - 2) do odbioru przedmiotu Umowy oraz podpisania protokołu odbioru: : p., tel. kom.:, e-mail:, w przypadku nieobecności p., e-mail:, tel., lub p., e-mail: tel.:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 oraz ich numerów telefonów i adresów e-mail nie wymaga zmiany Umowy. W takim przypadku skuteczne jest poinformowanie drugiej strony o zmianie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 1 lub § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy.

§ 4.

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w § 3 ust. 2, pkt 2 Umowy, termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
2. Zamawiający, bez obowiązku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku Sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w tym wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) dostarczony Sprzęt będzie inny niż oferowany w Ofercie, którą stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
3. Dokonanie dostawy będzie potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli Stron w protokole odbioru zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 4 do Umowy.
4. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy, w tym w szczególności dostarczenie w dniu dostawy wypełnionego protokołu odbioru (wraz z numerami seryjnymi) przygotowuje Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w formie uwag do protokołu odbioru, w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od dnia dostawy, iż przedmiot Umowy nie spełnia wymogów, Wykonawca, poinformowany o tym na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 1 Umowy, obowiązany jest do:
 - 1) wymiany przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad, kompletny, zupełny a także zgodny z OPZ, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy;
 - 2) dostarczenia na własne ryzyko i koszt wymienionego przedmiotu Umowy do lokalizacji wskazanej w § 1 ust. 4 Umowy i przygotowania do pracy w środowisku Zamawiającego, w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania uwag do protokołu odbioru.

6. Koszty wymiany, w tym odbioru Sprzętu uprzednio dostarczonego z siedziby Zamawiającego oraz transportowe (ponownej dostawy) pokrywa wyłącznie Wykonawca. Postanowienia ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wyłącznie nowy, nieużywany, wolny od wad.
3. Wykonawca oświadcza, iż na Sprzęt, określony w § 1 ust. 1 Umowy, udziela gwarancji na okres 24 miesięcy, liczony odpowiednio od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag.
4. Wykonawca podejmie się naprawy uszkodzonego Sprzętu w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii, przy czym maksymalny czas naprawy nie przekroczy 30 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii, obejmując również uzyskanie ponownej certyfikacji, jeżeli okaże się ona konieczna.
5. Usługa serwisowa polegać będzie na zdiagnozowaniu awarii, próbie usprawnienia Sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku jej bezskuteczności - zabrania go do naprawy lub wymienienia na nowy.
6. Wykonawca udostępni Sprzęt zastępczy tej samej klasy w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 30 dni roboczych - w dniu upływu 30 dnia roboczego do godziny 13.00.
7. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.

8. W przypadku awarii, uszkodzony dysk twardy, bęben światłoczuły oraz drukarki pozostają u Zamawiającego, a Wykonawca dostarcza nowe.
9. Wykonawca jest zobowiązany również do usunięcia wad fizycznych Sprzętu lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
10. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy - wolny od wad - termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymianę Sprzętu Wykonawca dokona na własny koszt nawet, gdy ceny na takie wyroby uległy zmianie od czasu zawarcia Umowy.
11. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
12. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym Sprzętem. W razie sprzedaży lub innej formy przekazania Sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
13. Jeżeli przedmiot Umowy zostanie wykonany w części przez podwykonawców, powierzenie podwykonawcom części zadań, nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki ze strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1 % (jednego

- procenta) wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % (dwudziestu procent) wynagrodzenia brutto Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada.
 3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w zakresie innym niż określonym w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % (pięciu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania Umowy.
 4. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, w zakresie innym niż określony w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % (dziesięciu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
 5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 7 Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % (pięciu procent) wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 6. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
 7. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy

wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.

8. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie przekroczy 20% (słownie: dwudziestu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
9. Jeśli łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów przekroczy 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w ciągu kolejnych 5 (pięciu) dni od zaistnienia powyższej okoliczności. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia naliczonych do tego dnia kar umownych, ani dochodzenia kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy.
10. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych kar umownych naliczonych w związku z realizacją Umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
11. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7.

Zasady ochrony informacji poufnych

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.

2. Z obowiązku zachowania poufności zwolnione są następujące dane i informacje:
- 1) dostępne publicznie;
 - 2) otrzymane przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
 - 3) znane Wykonawcy, w czasie ich przekazywania na potrzeby wykonywania Umowy, jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
 - 4) objęte uprzednią zgodą Zamawiającego na ujawnienie, wyrażoną w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy oraz zabezpieczenia niewykorzystania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy;
 - 3) nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim – za wyjątkiem ujawnienia pracownikom Wykonawcy, współpracownikom, doradcom i

podwykonawcom w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy, na warunkach opisanych poniżej.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów związanych z ochroną informacji.
8. W razie wątpliwości czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz niezależnie od tych przypadków:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego takiej okoliczności;
 - 2) w razie otrzymania pisemnej informacji Ministra Finansów o braku środków na realizację przedmiotu Umowy spowodowanych zmniejszeniem budżetu Zamawiającego na dany rok kalendarzowy w zakresie przedmiotowego zamówienia - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności;
 - 3) jeżeli Wykonawca nie wykonuje, z przyczyn leżących po jego stronie, obowiązków wynikających z Umowy przez okres dłuższy niż 21 dni odpowiednio w stosunku do terminów wynikających z Umowy - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności;
 - 4) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji Umowy pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności;
 - 5) jeżeli Wykonawca utracił właściwości, uprawnienia lub możliwości techniczne niezbędne do wykonywania Umowy - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy, wg. stanu na dzień odstąpienia.

§ 9.

Zmiany w umowie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu płatności z powodu braku środków finansowych

- w związku z ich blokadą przez Ministra Finansów bądź zmianą ustawy budżetowej bądź zmianą planu finansowego Zamawiającego;
- 2) nieistotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w trybie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych za zgodą Stron wyrażoną drogą mailową. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian i ich uzasadnienie. Zmiany obowiązują z dniem podpisania aneksu lub ich pisemnej akceptacji przez drugą stronę pod rygorem nieważności.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.brpo.gov.pl/> danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących nazwę (firmę Wykonawcy), przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy.
4. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć w drodze

negocjacji. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia w terminie miesiąca od zaistnienia sporu, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Nieważność jakiegokolwiek części Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Umowę, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą Stronę.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – dokument rejestrowy Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Oferta z dnia 2026 roku ze Specyfikacją techniczną,

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA